



## REGLAMENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES

Se ruega leer todo el reglamento y seguir estas guías a la hora de presentar un resumen para el **XV Congreso de la Sociedad de Infectología de Córdoba y IX Jornadas de Control de Infecciones**.

Los resúmenes sólo pueden ser enviados electrónicamente a través de la página web del Congreso, completando el formulario dispuesto para tal fin.

El trabajo deberá estar relacionado con la Infectología. Se aceptarán presentaciones de casos clínicos si, según se considere, tiene trascendencia para su comunicación.

**Se entregarán premios en todas las categorías de presentación de trabajos.**

### FECHAS IMPORTANTES

APERTURA DEL FORMULARIO DE CARGA	8 de junio, 2024
FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE RESUMENES	1 de julio, 2024
NOTIFICACIÓN DE DICTAMEN	19 de julio, 2024

### FORMULARIO

#### TRABAJOS CIENTÍFICOS

En el formulario se deberán completar los siguientes campos obligatorios:

\* Nombre del Autor responsable, quien será el contacto para futuras notificaciones y el responsable de compartir e informar todo lo referido a su presentación con los demás autores del resumen. Además, deberá ingresar su correo electrónico y número de teléfono por cualquier eventualidad.

\* Título del trabajo. Se escribirá tipo oración (Ej.: PROYECCION EN EL TIEMPO DE ENTEROBACTERIAS). El título debe ser lo más conciso posible y reflejar el contenido del estudio. Debe estar vinculado a los resultados y conclusiones. Use mayúsculas y no coloque punto al final. No utilice más de 125 caracteres con espacios (aproximadamente 20 palabras) ni abreviaturas.



\* Nómina completa de autores. Los Autores deberán colocar sus nombres completos con la inicial en mayúscula (por favor no omita ni abrevie nombres y/o apellidos utilizando mayúsculas; el nombre separado por coma y tipo oración. Ej.: PÉREZ, Luis). Los nombres de los autores deben ser separados por comas y no deberá ponerse punto después del nombre del último autor.

\* Instituciones. Cada autor deberá ser referenciado con un número en superíndice e incluir la institución, la ciudad, provincial y país (No añada departamento, código postal, etc.)

\* Resumen. Los Resúmenes no podrán superar los 3000 caracteres incluyendo espacios. No incluya Título y Autor/es en el casillero de Resumen. Debe ser ingresado en los casilleros correspondientes y específicos que figuran al principio del formulario web.

En el cuerpo del Resumen incluya:

- Introducción o fundamentos de la elección del tema, que incluya los objetivos y el propósito del trabajo que se presenta.
- Material y Métodos. Se describirá el material o los sujetos de investigación y la metodología utilizada en función del objetivo a demostrar. Consignar aspectos éticos.
- Resultados. Serán una consecuencia explícita de lo planteado en la sección anterior y responder a los objetivos.
- Conclusiones. Se explicarán en respuesta a los objetivos planteados y basadas en el análisis de los resultados.

El Resumen es una breve síntesis en la que se destaca los principales logros, lo novedoso y cómo esto se relaciona con el estado de la cuestión. No están permitidos gráficos, figuras o tablas en el cuerpo del resumen. Se podrán emplear abreviaturas estándar.

Escriba el contenido directamente en el campo de texto o bien, copie y pegue su resumen dentro del campo. Si decide esta segunda opción, hágalo desde un archivo de Wordpad o Bloc de Notas (.txt) puesto que hacerlo desde un archivo Word (.doc, .docx) puede provocar problemas con los caracteres y el formato.



## PRESENTACIÓN DE CASOS

Tener presente los lineamientos anteriores. En este caso el resumen deberá contar con las siguientes partes: Introducción y objetivos, historia clínica, exámenes complementarios, discusión y diagnósticos diferenciales, conclusión.

## ENVÍO

**Al enviar un resumen se declara aceptar y cumplir:**

- 1- Con las reglas para su envío.
- 2- Que se ha desarrollado de acuerdo con las regulaciones y estándares éticos actuales en investigación biomédica.
- 3- Que todos los autores han leído y aprobado el contenido.
- 4- Que es científicamente válido.

**En caso de comprobarse que no se han dado estas condiciones, el trabajo será rechazado.**

Solicitamos revisar la información detallada antes de hacer click en el botón “Enviar”. Si ocurre un error, contáctese inmediatamente con nosotros.

**Importante:** Al enviar el formulario, se envía una respuesta automática que indica que el resumen fue subido con éxito. Esto NO implica que su trabajo haya sido aprobado.

Oportunamente se enviarán respuestas personalizadas al correo de contacto.

NOTA:

**El comité científico becará con su inscripción al Congreso, al primer autor/expositor que presente el trabajo científico en el evento.**

El resto de los autores que envíen resúmenes no estarán automáticamente inscriptos/as. Para participar y estar habilitado/a para presentar su trabajo, se debe realizar la inscripción a través de la página web y cubrir sus propios gastos de viaje y alojamiento.



## ACEPTACIÓN

**Las notificaciones de aceptación o rechazo de los resúmenes serán enviados al autor responsable del resumen a partir del 19 de julio de 2024.** Los autores respetarán la resolución del Comité Científico del Congreso.

El autor responsable recibe toda la correspondencia relativa al resumen, y es responsable de informar a todos los co-autores del estado de la presentación.

**Con la notificación de aceptación, los presentadores de resúmenes serán informados de la MODALIDAD (poster digital o presentación oral), fecha y hora de presentación, y se les pedirá que confirmen su asistencia.**

Tenga en cuenta que, si se acepta su Resumen, al menos uno de los/as autores debe inscribirse. El Congreso becará al autor que presente el trabajo en las Jornadas.

## PRESENTACIÓN EN EL CONGRESO

### Instrucciones para la confección del poster digital

- Los trabajos seleccionados para esta modalidad deberán ser presentados por uno de sus autores.
- Tiempo de exposición: se notificará junto con la aceptación.
- En la nota de comunicación de la aceptación del trabajo se indicará fecha, hora y lugar de presentación.
- Se presentarán manteniendo la misma disposición que la utilizada en los resúmenes según se trate de caso clínico o de trabajo científico. El título, los nombres y apellidos completos de los autores y el lugar de realización deberán ser expuestos en la parte superior de la diapositiva.
- Confeccionar una diapositiva con el programa PowerPoint® versiones 2000 o superior.
- Al momento de armar la diapositiva se debe configurar la página seleccionando el tamaño presentación en pantalla (16:9) y orientación vertical.
- Para las letras se deberá utilizar fuente Arial 14 puntos como mínimo, para que permita una adecuada lectura a distancia. Recomendamos no utilizar la letra en “negrita”.
- Las imágenes deben ser insertadas en la presentación con una resolución máxima de 1MB cada una (se recomienda no colocar más de 10 imágenes por presentación).



- Publicar diapositiva como pdf.
- Se enviará junto con la notificación un modelo para el armado de su poster digital

**Instrucciones para la preparación de las presentaciones orales**

- Los trabajos seleccionados para esta modalidad deberán ser presentados por uno de sus autores.
- Se sugiere entre 7 y 10 imágenes de PowerPoint. Traer back up de la presentación en pen drive.
- Tiempo de exposición: se notificará junto con la aceptación.
- En la nota de comunicación de la aceptación del trabajo se indicará fecha, hora y lugar de presentación.
- Evite incluir en su PowerPoint gráfica del Congreso.